

สรุปประเด็นสำคัญการแก้ไขคำสั่งการพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.

๑. วัตถุประสงค์เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและนำผลการทดสอบมาวิเคราะห์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ถูกต้อง ตรงกับความเป็นจริง
๒. เปลี่ยนแปลงช่วงเวลาการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. เพื่อหลีกเลี่ยงสภาพอากาศในช่วงฤดูร้อน
 - ๒.๑ ครั้งที่ ๑ จากเดิมทดสอบสมรรถภาพทางกาย ระหว่างเดือน ต.ค. - พ.ย. เป็นระหว่างเดือน ธ.ค. - ก.พ.ของปีถัดไป
 - ๒.๒ ครั้งที่ ๒ จากเดิมทดสอบสมรรถภาพทางกาย ระหว่างเดือน เม.ย. - พ.ค. เป็นทดสอบสมรรถภาพทางกาย ระหว่างเดือน มิ.ย. - ส.ค.
๓. พอ.จัดทำคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. แล้วเผยแพร่ให้ นขต.ทอ. นำไปปฏิบัติ
๔. สถานีรายงาน ที่มีที่ตั้งอยู่บนพื้นที่ภูเขาสูง ให้ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ณ หน่วยที่ตั้งที่อยู่ใกล้เคียง
๕. นขต.ทอ.ดำเนินการดังนี้
 - ๕.๑ กำหนดให้ทำการทดสอบให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ วันทำการ และกำหนดวันทดสอบสำรองภายใน ๑๐ วันทำการถัดจากวันจริง เพื่อให้กำลังพล ทอ.ที่ติดราชการหรือภารกิจจำเป็นต่าง ๆ ได้เข้าร่วมการทดสอบทุกคน
 - ๕.๒ เน้นย้ำให้ปฏิบัติตามคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. อย่างเคร่งครัด
 - ๕.๓ จัดการอบรมให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบสมรรถภาพทางกายล่วงหน้า ๑ วัน ก่อนวันทดสอบ
 - ๕.๔ จัดทำฐานข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel เพื่อบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลภายในหน่วย ให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลประวัติการทดสอบเป็นรายบุคคล
๖. บันทึกผลการทดสอบให้แบ่งเป็นระดับ ๑ ถึง ๕ (เดิมบันทึกเฉพาะเกณฑ์ผ่านเท่านั้น) เพื่อให้ทราบถึงระดับความสมบูรณ์แข็งแรงของร่างกาย
๗. แต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจาก กพ.ทอ., พอ., สวบ.ทอ.และ สก.ทอ. เพื่อเดินทางไปตรวจสอบและให้คำแนะนำในการดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ นขต.ทอ.
๘. การรายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.
 - ๘.๑ ผู้ที่ไปช่วยปฏิบัติหน้าที่ราชการกับส่วนราชการใด ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกายแล้วส่งผลการทดสอบให้ กพ.ทอ.และ พอ.ทราบ
 - ๘.๒ ผู้ที่ไปปฏิบัติราชการสนาม ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการทดสอบสมรรถภาพทางกายแล้วส่งผลการทดสอบให้ส่วนราชการต้นสังกัดทราบ และส่วนราชการต้นสังกัดรวบรวมส่งให้ กพ.ทอ.และ พอ.ทราบต่อไป
 - ๘.๓ ผู้ที่เข้ารับการฝึกหรือศึกษาหลักสูตรทั้งในและต่างประเทศและผู้ที่เดินทางไปราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดรายงานหลักฐานการอนุมัติให้ไปฝึกหรือศึกษาหรือเดินทางไปราชการให้ กพ.ทอ.และ พอ.ทราบ

๘.๔ ผู้ที่เจ็บป่วยที่ไม่สามารถทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายได้ ให้นำใบรับรองแพทย์มาแสดงกับคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของส่วนราชการ เพื่อใช้ประกอบการรายงานผลให้ กพ.ทอ.และ พอ.ทราบ

๘.๕ ผู้ที่ไม่เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางกายโดยไม่มีเหตุอันควร ให้ หน.ส่วนราชการพิจารณาดำเนินการตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๘/๕๘ ลง ๒ ต.ค.๕๘ เรื่อง กำหนดแนวทางการลงทัณฑ์และการปฏิบัติกรณีข้าราชการ สังกัด ทอ.กระทำผิดวินัยทหาร ผนวก ก ข้อ ๑.๑๓ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับระเบียบหรือคำสั่งของทางราชการ และให้นำไปประกอบการพิจารณาบำเหน็จประจำปีรวมทั้งรายงานผลการดำเนินการให้ กพ.ทอ.ทราบ

๙. ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ รายงานให้ กพ.ทอ. และให้ส่วนราชการต้นสังกัดหรือส่วนราชการที่ทำการทดสอบกำลังพลผู้นั้นพัฒนาสมรรถภาพให้สามารถผ่านการทดสอบหรือให้ผลการทดสอบอยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้นในการทดสอบครั้งต่อไป โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๙.๑ เมื่อทดสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๑ จัดให้มีกิจกรรมการฝึกอบรม ให้ความรู้ และให้คำแนะนำวิธีการเตรียมความพร้อมของร่างกาย และเข้าร่วมการออกกำลังกายในวันที่มีการฝึกอบรมประจำสัปดาห์ทุกวันพุธ และเข้าร่วมโครงการสร้างเสริมสุขภาพกำลังพลของ ทอ. หรือ นขต.ทอ. (ถ้ามี)

๙.๒ เมื่อทดสอบไม่ผ่านติดต่อกัน ๒ ครั้ง ให้กวดขันการเข้าร่วมกิจกรรมการออกกำลังกายในการฝึกอบรมประจำสัปดาห์ทุกวันพุธ และก่อนการทดสอบ ๑ เดือน ให้ส่วนราชการจัดให้มีการออกกำลังกายทุกวันเป็นเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาที หลังเวลาเลิกงานหรือในห้วงเวลาที่เหมาะสม

๙.๓ เมื่อทดสอบไม่ผ่านติดต่อกันมากกว่า ๒ ครั้งขึ้นไป ให้ดำเนินการ ดังนี้

๙.๓.๑ ในกรณีที่ เป็นผู้ปฏิบัติงานเสียงอันตรายและรับเงินเพิ่มค่าฝ้ออันตรายตามข้อบังคับ กท.ว่าด้วยเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้พิจารณาปรับย้ายออกจากหน่วยและ/หรือตำแหน่งนั้น โดยให้ไปอยู่ในหน่วยและ/หรือตำแหน่งที่เหมาะสมกับสมรรถภาพร่างกาย

๙.๓.๒ ในกรณีที่ เป็นผู้มิสิทธิเข้ารับการศึกษในหลักสูตรของกองทัพอากาศ ให้งดพิจารณาเข้ารับการศึกษหลักสูตรในวาระนั้น ๆ

๙.๓.๓ ให้พิจารณาบำเหน็จในวาระนั้น ๆ ไม่เกิน ๐.๕ ชั้น

๑๐. สถานที่ทดสอบสมรรถภาพทางกาย ควรคำนึงถึงความเป็นมาตรฐานและความปลอดภัย ไม่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ ต้องมีบุคลากรทางการแพทย์และรถพยาบาลเตรียมพร้อมในบริเวณสถานที่ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายทุกครั้ง

(สำเนา)

คำสั่งกองทัพอากาศ

(เฉพาะ)

ที่ ๔๗/๖๐

เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.

เพื่อให้กำลังพล ทอ.มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีจิตสำนึกในการรักษาและพัฒนาสุขภาพร่างกายด้วยตนเอง พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้สอดคล้องกับสมรรถนะหลักของกองทัพอากาศในด้านความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจและนโยบายการสร้างเสริมสุขภาพกำลังพลของทางราชการ จึงให้ดำเนินการดังนี้

๑. ยกเลิกคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๘๖/๕๓ ลง ๓ ธ.ค.๕๓ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

๒. ให้กำลังพล ทอ.ทำการพัฒนาสมรรถภาพทางกายของตนเอง โดยการออกกำลังกายหรือเข้ารับการฝึกอบรมประจำสัปดาห์

๓. กำลังพล ทอ.ที่จะต้องเข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ได้แก่

๓.๑ นายทหารสัญญาบัตร (สำหรับนายทหารสัญญาบัตรชั้นยศ พล.อ.ต.ขึ้นไป สามารถเข้าร่วมการทดสอบสมรรถภาพทางกายได้ตามความสมัครใจ)

๓.๒ นายทหารประทวน

๓.๓ ข้าราชการกลาโหมพลเรือน

๓.๔ พนักงานราชการ

๓.๕ ลูกจ้าง

๔. การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ให้กระทำการทดสอบตามลำดับดังนี้

๔.๑ ลำดับที่ ๑ การดันพื้น (PUSH-UP)

๔.๒ ลำดับที่ ๒ การลุกนั่ง (SIT-UP)

๔.๓ ลำดับที่ ๓ การวิ่ง ๒.๔ กม. หรือการเดิน ๓.๒ กม. (การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ในการเดิน ๓.๒ กม. ให้ใช้สำหรับผู้ที่มีอายุ ๕๐ ปีขึ้นไป หรือผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่พร้อมที่จะทำการวิ่งได้ โดยให้นำใบรับรองแพทย์จากนายทหารแพทย์มาแสดงกับคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของส่วนราชการและสำเนาไว้เพื่อใช้ประกอบการรายงานผล)

๕. เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ให้ใช้เกณฑ์ตามผนวก ก ท้ายคำสั่งนี้

๖. การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ให้กระทำเป็นประจำทุกปี ๆ ละ ๒ ครั้ง ภายในห้วงระยะเวลาดังนี้

๖.๑ ครั้งที่ ๑ ระหว่างเดือน ธ.ค. - ก.พ.ของปีถัดไป

๖.๒ ครั้งที่ ๒ ระหว่างเดือน มิ.ย. - ส.ค.

๗. ให้มีคณะกรรมการ...

๗. ให้มีคณะกรรมการควบคุมและพัฒนาการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.
ประกอบด้วย

๗.๑ ผอ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นประธานกรรมการ
๗.๒ รอง ผอ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นรองประธานกรรมการ
๗.๓ ผอ.กวก.พอ.	เป็นกรรมการ
๗.๔ ผอ.กวป.พอ.	เป็นกรรมการ
๗.๕ ผอ.กคผ.สวบ.ทอ.	เป็นกรรมการ
๗.๖ ผอ.กคพ.สก.ทอ.	เป็นกรรมการ
๗.๗ ผอ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและเลขานุการ
๗.๘ รอง ผอ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและ ผช.เลขานุการ (๑)
๗.๙ ทน.ผคภ.กคพ.สปพ.กพ.ทอ.	เป็นกรรมการและ ผช.เลขานุการ (๒)

๘. คณะกรรมการควบคุมและพัฒนาการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.ตามข้อ ๗
มีหน้าที่ดังนี้

- ๘.๑ ตรวจสอบให้คำแนะนำในการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ นขต.ทอ.
- ๘.๒ ตรวจสอบติดตามผลการปฏิบัติในการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ นขต.ทอ.

๙. ให้ส่วนราชการต่าง ๆ ของ ทอ.มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๙.๑ นขต.ทอ.

๙.๑.๑ แต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล
ของส่วนราชการ เพื่อทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายแก่กำลังพลภายในส่วนราชการ และพิจารณา
หาแนวทางที่จะเป็นการเพิ่มแรงจูงใจในการพัฒนาสมรรถภาพทางกายของกำลังพลภายในส่วนราชการได้
ตามความเหมาะสม

๙.๑.๒ กำหนดวันเวลาการทดสอบ ให้ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกาย
แก่กำลังพลให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ วันทำการ และกำหนดวันทดสอบสำรองภายใน ๑๐ วันทำการถัดจากวันจริง
เพื่อให้กำลังพลที่ติดราชการหรือภารกิจจำเป็นต่าง ๆ ได้เข้าร่วมการทดสอบทุกคน

๙.๑.๓ ปฏิบัติตามคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. อย่างเคร่งครัด
เพื่อให้การทดสอบมีประสิทธิภาพและเกิดความปลอดภัยสูงสุด

๙.๑.๔ จัดอบรมเพื่อให้คำแนะนำในการเตรียมความพร้อมก่อนการทดสอบ
สมรรถภาพทางกายล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน ก่อนวันที่จัดให้มีการทดสอบ

๙.๑.๕ จัดให้มีการอบอุ่นร่างกายก่อนการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ทั้งนี้
ให้ปฏิบัติตามคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ.อย่างเคร่งครัด

๙.๑.๖ สถานที่สำหรับใช้ในการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ควรคำนึงถึงความเป็น
มาตรฐานและความปลอดภัย ไม่ทำให้เกิดอุบัติเหตุ ต้องมีบุคลากรทางการแพทย์และรพพยาบาลเตรียมพร้อม
ในบริเวณสถานที่ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายทุกครั้ง

๙.๑.๗ รายงาน...

๙.๑.๗ รายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายของกำลังพลภายในส่วนราชการ ให้รายงานผลการทดสอบเป็นระดับ ๑ ถึง ๕ เพื่อให้ทราบถึงระดับความสมบูรณ์แข็งแรงของร่างกาย และให้แยกรายงานเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ ผู้ปฏิบัติงานภาคพื้น และผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน ตามผนวก ข ท้ายคำสั่งนี้ และจัดทำบัญชีรายชื่อกำลังพลที่ไม่ได้ทำการทดสอบ ตามผนวก ค ท้ายคำสั่งนี้ พร้อมแนบเอกสาร หลักฐานประกอบส่งให้ กพ.ทอ.ในรูปแบบของไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ และส่งให้ พอ.ในรูปแบบของเอกสารและ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายใน ๑๐ วันทำการ หลังสิ้นสุดห้วงระยะเวลาทำการทดสอบตามข้อ ๖

๙.๑.๘ ผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบตามข้อ ๕ ให้จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ไม่ผ่าน เกณฑ์การทดสอบตามผนวก ง ท้ายคำสั่งนี้ส่งให้ กพ.ทอ.และให้ส่วนราชการต้นสังกัดหรือส่วนราชการ ที่ทำการทดสอบกำลังพลผู้นั้นพัฒนาสมรรถภาพให้สามารถผ่านการทดสอบหรือให้ผลการทดสอบอยู่ในเกณฑ์ ที่ดีขึ้น ในการทดสอบครั้งต่อไป โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๙.๑.๘.๑ เมื่อทดสอบไม่ผ่านครั้งที่ ๑ จัดให้มีกิจกรรมการฝึกอบรม ให้ความรู้ และให้คำแนะนำ วิธีการเตรียมความพร้อมของร่างกาย และเข้าร่วมการออกกำลังกายในวันที่มีการฝึกอบรม ประจำสัปดาห์ทุกวันพุธ และเข้าร่วมโครงการสร้างเสริมสุขภาพกำลังพลของ ทอ. หรือ นขต.ทอ. (ถ้ามี)

๙.๑.๘.๒ เมื่อทดสอบไม่ผ่านติดต่อกัน ๒ ครั้ง ให้กวดขันการเข้าร่วม กิจกรรมการออกกำลังกายในการฝึกอบรมประจำสัปดาห์ทุกวันพุธ และก่อนการทดสอบ ๑ เดือน ให้ส่วนราชการ จัดให้มีการออกกำลังกายทุกวันเป็นเวลาอย่างน้อย ๓๐ นาทีหลังเวลาเลิกงาน หรือในห้วงเวลาที่เหมาะสม

๙.๑.๘.๓ เมื่อทดสอบไม่ผ่านติดต่อกันมากกว่า ๒ ครั้งขึ้นไป ให้ดำเนินการ ดังนี้

๙.๑.๘.๓ (๑) ในกรณีที่ เป็นผู้ปฏิบัติงานเสี่ยงอันตรายและ รับเงินเพิ่มค่าฝ้ออันตราย ตามข้อบังคับ กพ.ว่าด้วยเงินเพิ่มพิเศษรายเดือน พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้พิจารณาปรับย้ายออกจากหน่วยและ/หรือตำแหน่งนั้น โดยให้ไปอยู่ในหน่วยและ/หรือตำแหน่งที่เหมาะสม กับสมรรถภาพร่างกาย

๙.๑.๘.๓ (๒) ในกรณีที่ เป็นผู้มิสิทธิเข้ารับการศึกษาในหลักสูตร ของกองทัพอากาศ ให้งดพิจารณาเข้ารับการศึกษาหลักสูตรในวาระนั้น ๆ

๙.๑.๘.๓ (๓) ให้พิจารณาบำเหน็จในวาระนั้น ๆ ไม่เกิน ๐.๕ ชั้น

๙.๑.๙ ผู้ที่ไม่เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางกายโดยไม่มีเหตุอันควร ให้ หน.ส่วนราชการ พิจารณาดำเนินการตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๘/๕๘ ลง ๒ ต.ค.๕๘ เรื่อง กำหนดแนวทางการลงทัณฑ์และการปฏิบัติกรณีข้าราชการ สังกัด ทอ.กระทำผิดวินัยทหาร ข้อ ๑.๓ ขาดการเรียกชื่อสำรวจยอด หรือขาดการฝึกอบรมประจำสัปดาห์ (ตามระเบียบ ทอ.ว่าด้วยการฝึกอบรมประจำสัปดาห์ พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๒ การออกกำลังกาย ข้อ ๑๑ ให้ส่วนราชการจัดให้มีการออกกำลังกาย โดยการเล่นกีฬาเป็นบุคคล หรือหมู่คณะ หรือจัดให้มีการแข่งขันกีฬาภายในส่วนราชการ หรือฝึกกายบริหารตามความเหมาะสม และให้มีการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามที่ ทอ.กำหนด) และข้อ ๑.๑๓ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบหรือคำสั่งของทางราชการ และให้นำไปประกอบการพิจารณาบำเหน็จประจำปี รวมทั้งรายงานให้ กพ.ทอ.ทราบ

๙.๑.๑๐ จัดทำฐานข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel เพื่อบันทึกผลการทดสอบ ของกำลังพลภายในหน่วยในแต่ละปี ให้ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง สามารถดูข้อมูลประวัติการทดสอบ สมรรถภาพทางกายย้อนหลังได้ ตามผนวก จ ท้ายคำสั่งนี้

๙.๑.๑๑ จัดทำข้อมูลกำลังพลของ ทอ. ที่รับบริการทางการแพทย์ ค่าใช้จ่าย การรักษาพยาบาลและจำนวนครั้งในการเข้ารับการรักษาพยาบาล ไม่นับรวมที่เกิดจากอุบัติเหตุ ตามผนวก ฉ ท้ายคำสั่งนี้ และส่งให้ พอ. ดำเนินการวิเคราะห์หาความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับสถิติการเข้ารับการรักษาพยาบาล ในโรงพยาบาลของ ทอ. และการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของกำลังพล ทอ.

๙.๒ สถานีรายงาน ซึ่งเป็นหน่วยในระบบป้องกันทางอากาศของ ทอ. ซึ่งมีที่ตั้งอยู่บนพื้นที่ ภูเขาสูง ให้ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ณ หน่วยที่ตั้งที่อยู่ใกล้เคียง เช่น สร. ดอยอินทนนท์ ให้มาทำการทดสอบสมรรถภาพทางกาย ณ บน.๔๑ เป็นต้น แล้วรายงานให้ส่วนราชการต้นสังกัดทราบ

๙.๓ พอ.

๙.๓.๑ จัดทำคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายแล้วนำไปเผยแพร่และแจกจ่าย ให้ นขต.ทอ. นำไปปฏิบัติ

๙.๓.๒ ฝึกอบรมคณะเจ้าหน้าที่ควบคุมการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ นขต.ทอ.

๙.๓.๓ ฝึกอบรมและให้คำแนะนำในการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อบันทึกผลการทดสอบ สมรรถภาพทางกายกำลังพลของ นขต.ทอ. ให้สามารถวิเคราะห์ข้อมูลประวัติการทดสอบกำลังพลภายในหน่วย เป็นรายบุคคลได้

๙.๓.๔ วิเคราะห์หาความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับสถิติการเข้ารับการรักษาพยาบาล ในโรงพยาบาลของ ทอ. และการเบิกจ่ายเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของกำลังพล ทอ. รวมทั้งแนวโน้มการเพิ่มขึ้น หรือลดลงกับผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาและขยายผล การดำเนินการให้มีผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

๙.๓.๕ รายงานผลการวิเคราะห์การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. พร้อมทั้งข้อเสนอแนะเรียน ผบ.ทอ. ผ่าน กพ.ทอ. เพื่อทราบภายในเดือน ต.ค.

๙.๔ สปช.ทอ. สนับสนุนงบประมาณในการตรวจให้คำแนะนำในการทดสอบสมรรถภาพ กำลังพลของ นขต.ทอ. ของคณะกรรมการควบคุมและพัฒนากการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ตามข้อ ๗ และการจัดทำคู่มือการทดสอบสมรรถภาพทางกายของ พอ. ในข้อ ๙.๒

๙.๕ ขส.ทอ. สนับสนุนยานพาหนะในการเดินทางไปตรวจให้คำแนะนำในการทดสอบ สมรรถภาพกำลังพลของ นขต.ทอ. ของคณะกรรมการควบคุมและพัฒนากการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล ทอ. ตามข้อ ๗ โดยให้สำรองเชื้อเพลิงไปก่อนแล้วรายงานขอเบิกทดแทนเท่าที่ใช้จริง ตามคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๕๙/๕๒ ลง ๑๙ พ.ค.๕๒ เรื่อง การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงภาคพื้นบพิเศษ

๙.๖ สถานพยาบาลของ ทอ. รายงานข้อมูลการเข้ารับการรักษาพยาบาลและการเบิกจ่าย เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของกำลังพล ทอ. ในโปรแกรม Microsoft Excel ตามผนวก ฉ ท้ายคำสั่งนี้ ให้ พอ. ตามวงรอบการทดสอบสมรรถภาพ (ครั้งที่ ๑ เดือน ก.พ. และครั้งที่ ๒ เดือน ส.ค.)

๑๐. การรายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล

๑๐.๑ ผู้ที่ไปช่วยปฏิบัติหน้าที่ราชการในส่วนราชการใด ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการ ทดสอบแล้วส่งผลการทดสอบให้ กพ.ทอ. และ พอ.

๑๐.๒ ผู้ที่ไปปฏิบัติราชการสนาม ให้ส่วนราชการนั้นดำเนินการทดสอบแล้วส่งผลการทดสอบ ให้ส่วนราชการต้นสังกัด เพื่อรวบรวมส่งให้ กพ.ทอ. และ พอ.

๑๐.๓ ผู้ที่ไปฝึกหรือศึกษาหลักสูตรทั้งในและต่างประเทศและผู้ que เดินทางไปราชการ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดรายงานพร้อมแนบหลักฐานการอนุมัติให้ไปฝึกหรือศึกษาหรือเดินทางไปราชการให้ กพ.ทอ.และ พอ.

๑๐.๔ ผู้ที่เจ็บป่วยหรือมีสภาพร่างกายไม่พร้อมที่จะทำการทดสอบได้ ให้ส่วนราชการ รายงานพร้อมแนบหลักฐานใบรับรองแพทย์จากนายทหารแพทย์ให้ กพ.ทอ.และ พอ.

๑๐.๕ ผู้ที่ไม่เข้ารับการทดสอบโดยไม่มีเหตุอันควร ให้ หน.ส่วนราชการรายงานให้ กพ.ทอ.ทราบ เพื่อนำเรียนผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ ต.ค.๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๐

(ลงชื่อ) พล.อ.อ.จอม รุ่งสว่าง
(จอม รุ่งสว่าง)
ผบ.ทอ.

ผนวก ก

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

เกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

การลุกนั่ง (sit - up)		จำนวนครั้งที่ปฏิบัติได้ในหนึ่งนาที (ครั้ง/นาที)				
เพศ	อายุ	ดีมาก = ๕	ดี = ๔	ปานกลาง = ๓	ต่ำ = ๒	ต่ำมาก = ๑
ชาย	๑๘ - ๒๙	๔๕ - ๕๒	๔๑ - ๔๔	๓๒ - ๔๐	๒๘ - ๓๑	๒๐ - ๒๗
	๓๐ - ๓๙	๔๓ - ๕๑	๓๘ - ๔๒	๒๙ - ๓๗	๒๔ - ๒๘	๑๕ - ๒๓
	๔๐ - ๔๙	๓๗ - ๔๔	๓๓ - ๓๖	๒๔ - ๓๒	๒๐ - ๒๓	๑๒ - ๑๙
	๕๐ - ๖๐	๓๓ - ๔๐	๒๘ - ๓๒	๑๙ - ๒๗	๑๔ - ๑๘	๖ - ๑๓
หญิง	๑๘ - ๒๙	๓๒ - ๓๕	๓๐ - ๓๑	๒๕ - ๒๙	๒๓ - ๒๔	๑๙ - ๒๒
	๓๐ - ๓๙	๓๐ - ๓๗	๒๖ - ๒๙	๑๗ - ๒๕	๑๓ - ๑๖	๕ - ๑๒
	๔๐ - ๔๙	๒๓ - ๒๘	๒๐ - ๒๒	๑๓ - ๑๙	๑๐ - ๑๒	๔ - ๙
	๕๐ - ๖๐	๒๔ - ๓๓	๑๙ - ๒๓	๘ - ๑๘	๓ - ๗	๐ - ๒
การแปลผล		ควรตำรงไว้		ผ่าน	ควรพัฒนา	

การดันพื้น (push - up)		จำนวนครั้งที่ปฏิบัติได้ในหนึ่งนาที (ครั้ง/นาที)				
เพศ	อายุ	ดีมาก = ๕	ดี = ๔	ปานกลาง = ๓	ต่ำ = ๒	ต่ำมาก = ๑
ชาย	๑๘ - ๒๙	๔๖ - ๕๕	๔๑ - ๔๕	๓๐ - ๔๐	๒๕ - ๒๙	๑๕ - ๒๔
	๓๐ - ๓๙	๔๑ - ๕๐	๓๖ - ๔๐	๒๕ - ๓๕	๒๐ - ๒๔	๑๐ - ๑๙
	๔๐ - ๔๙	๓๔ - ๔๑	๓๐ - ๓๓	๒๑ - ๒๙	๑๗ - ๒๐	๙ - ๑๖
	๕๐ - ๖๐	๓๑ - ๓๘	๒๗ - ๓๐	๑๘ - ๒๖	๑๔ - ๑๗	๖ - ๑๓
หญิง	๑๘ - ๒๙	๒๘ - ๓๔	๒๔ - ๒๗	๑๗ - ๒๓	๑๓ - ๑๖	๖ - ๑๒
	๓๐ - ๓๙	๒๘ - ๓๔	๒๔ - ๒๗	๑๗ - ๒๓	๑๓ - ๑๖	๖ - ๑๒
	๔๐ - ๔๙	๒๖ - ๓๔	๒๑ - ๒๕	๑๒ - ๒๐	๗ - ๑๑	๐ - ๙
	๕๐ - ๖๐	๑๙ - ๒๖	๑๕ - ๑๘	๖ - ๑๔	๓ - ๖	๐ - ๒
การแปลผล		ควรตำรงไว้		ผ่าน	ควรพัฒนา	

การวิ่ง (๒.๔ กม.)		จำนวนเวลาที่ปฏิบัติได้เป็นนาที และวินาที (นาที/วินาที)				
เพศ	อายุ	ดีมาก = ๕	ดี = ๔	ปานกลาง = ๓	ต่ำ = ๒	ต่ำมาก = ๑
ชาย	๑๘ - ๒๙	๗/๕๕-๑๐/๑๑	๑๐/๑๒-๑๑/๒๗	๑๑/๒๘-๑๔/๐๐	๑๔/๐๑-๑๕/๑๖	๑๕/๑๗-๑๗/๓๒
	๓๐ - ๓๙	๘/๑๔-๑๑/๓๒	๑๑/๓๓-๑๒/๕๒	๑๒/๕๓-๑๕/๓๑	๑๕/๓๒-๑๖/๕๐	๑๖/๕๑-๑๙/๒๘
	๔๐ - ๔๙	๘/๕๗-๑๒/๒๙	๑๒/๓๐-๑๔/๐๒	๑๔/๐๓-๑๗/๐๗	๑๗/๐๘-๑๘/๔๐	๑๘/๔๑-๒๑/๔๐
	๕๐ - ๖๐	๑๐/๓๖-๑๓/๒๔	๑๓/๒๕-๑๕/๑๓	๑๕/๑๔-๑๘/๑๕	๑๘/๕๑-๒๐/๓๘	๒๐/๓๙-๒๔/๒๖
หญิง	๑๘ - ๒๙	๑๒/๕๖-๑๕/๑๗	๑๕/๑๘-๑๖/๓๙	๑๖/๔๐-๑๙/๒๒	๑๙/๒๓-๒๐/๔๓	๒๐/๔๔-๒๓/๐๔
	๓๐ - ๓๙	๑๒/๓๔-๑๕/๕๔	๑๕/๕๕-๑๗/๓๖	๑๗/๓๗-๒๐/๕๙	๒๑/๐๐-๒๒/๔๑	๒๒/๔๒-๒๖/๐๒
	๔๐ - ๔๙	๑๒/๕๖-๑๕/๕๙	๑๖/๐๐-๑๗/๓๑	๑๗/๓๒-๒๐/๓๖	๒๐/๓๗-๒๒/๐๘	๒๒/๐๙-๒๕/๑๒
	๕๐ - ๖๐	๑๙/๓๙-๒๒/๐๓	๒๒/๐๔-๒๓/๑๖	๒๓/๑๗-๒๕/๔๑	๒๕/๔๒-๒๖/๕๓	๒๖/๕๔-๒๙/๑๙
การแปลผล		ควรดำรงไว้		ผ่าน	ควรพัฒนา	

การเดิน (๓.๒ กม.)		จำนวนเวลาที่ปฏิบัติ	
เพศ	อายุ		
ชาย	๑๘ - ๒๙	ไม่เกิน ๓๖ นาที	เกิน ๓๖ นาที
	๓๐ - ๓๙		
	๔๐ - ๔๙	ไม่เกิน ๓๘ นาที	เกิน ๓๘ นาที
	๕๐ - ๖๐		
หญิง	๑๘ - ๒๙	ไม่เกิน ๓๘ นาที	เกิน ๓๘ นาที
	๓๐ - ๓๙		
	๔๐ - ๔๙	ไม่เกิน ๔๐ นาที	เกิน ๔๐ นาที
	๕๐ - ๖๐		
การแปลผล		ผ่าน = ๒	ควรพัฒนา = ๑

ผนวก ข - ๑

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบรายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานภาคพื้น)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	การดันพื้น ๑ นาที		การลุกนั่ง ๑ นาที		ทำเครื่องหมาย ✓ ช่องเดียวกัน		ทำเครื่องหมาย ✓ ช่องเดียวกัน		เวลาที่ทำได้	
						ครั้ง	ระดับ	ครั้ง	ระดับ	การวิ่ง ๒.๔ กม.	การเดิน ๓.๒ กม.	ครบระยะ	ไม่ครบระยะ	นาที, วินาที	ระดับ

ตรวจถูกต้อง
.....
(หน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

หมายเหตุ บันทึกข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel

ผนวก ข - ๒

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบรายงานผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	การดันพื้น ๑ นาที		การลุกนั่ง ๑ นาที		ทำเครื่องหมาย ✓ ช่องเดียวเท่านั้น		ทำเครื่องหมาย ✓ ช่องเดียวเท่านั้น		เวลาที่ทำได้	
						ครั้ง	ระดับ	ครั้ง	ระดับ	การวิ่ง ๒.๔ กม.	การเดิน ๓.๒ กม.	ครบ ระยะ	ไม่ครบ ระยะ	นาที วินาที	ระดับ

ตรวจถูกต้อง
.....
(ทน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

- หมายเหตุ** - ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน ให้หมายรวมถึง
๑. นบ.
 ๒. ศบ.
 ๓. ผู้ทำการบนอากาศยานเป็นประจำ (ต้นหน, ผู้ตรวจการณ์, ผู้ทิ้งระเบิด, เจ้าหน้าที่สรรพาวุธ, เจ้าหน้าที่วิทยุ, ช่างอากาศ, เจ้าหน้าที่ถ่ายรูปทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ต้อนรับบนอากาศยาน, แพทย์และพยาบาลเวชศาสตร์การบิน, เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเรดาร์แจ้งเตือน)
 ๔. ผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับบรรยากาศ
 ๕. นักโคตรมจากอากาศยานเป็นประจำ
 ๖. จนท.ปฏิบัติการพิเศษต่อต้านการก่อการร้าย
 ๗. จนท.ปฏิบัติการแบบจู่โจม
 ๘. จนท.ควบคุมจราจรทางอากาศ
 ๙. จนท.ควบคุมอากาศยานและแจ้งเตือน
 ๑๐. ผู้บังคับอากาศยานไร้คนขับ
- บันทึกข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel

ผนวก ค - ๑

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

บัญชีรายชื่อผู้ที่ไม่ได้ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานภาคพื้น)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	สาเหตุที่ไม่เข้ารับการทดสอบ												หลักฐานการ ไม่เข้ารับการ ทดสอบ
				ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □												
				□ ราชการ		□ ศึกษา		□ ป่วย		□ ลา		□ ขาด		□ อื่นๆ		
				ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	

ตรวจถูกต้อง
.....
(ทน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

หมายเหตุ บันทึกข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel

ผนวก ค - ๒

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

บัญชีรายชื่อผู้ที่ไม่ได้ทำการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	สาเหตุที่ไม่เข้ารับการทดสอบ												หลักฐานการ ไม่เข้ารับการ ทดสอบ
				ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง □												
				□ ราชการ		□ ศึกษา		□ ป่วย		□ ลา		□ ขาด		□ อื่นๆ		
				ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	ตั้งแต่	ถึง	

ตรวจถูกต้อง
.....
(ทน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

หมายเหตุ - ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน ให้หมายรวมถึง

๑. นบ.
๒. ศบ.
๓. ผู้ทำการบนอากาศยานเป็นประจำ (ต้นหน, ผู้ตรวจการณ์, ผู้ทิ้งระเบิด, เจ้าหน้าที่สรรพาวุธ, เจ้าหน้าที่วิทยุ, ช่างอากาศ, เจ้าหน้าที่ถ่ายรูปทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ต้อนรับบนอากาศยาน, แพทย์และพยาบาลเวชศาสตร์การบิน, เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเรดาร์แจ้งเตือน)
๔. ผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับบรรยากาศ
๕. นักโคตรัมจากอากาศยานเป็นประจำ
๖. จนท.ปฏิบัติการพิเศษต่อต้านการก่อการร้าย
๗. จนท.ปฏิบัติการแบบจู่โจม
๘. จนท.ควบคุมจราจรทางอากาศ
๙. จนท.ควบคุมอากาศยานและแจ้งเตือน
๑๐. ผู้บังคับอากาศยานไร้คนขับ

- บันทึกข้อมูลในโปรแกรม Microsoft Excel

ผนวก ง - ๑

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบรายงานผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานภาคพื้น)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	ไม่ผ่านครั้งที่	การดันพื้น ๑ นาที	การลุกนั่ง ๑ นาที	วิ่ง ๒.๕ กม. หรือเดิน ๓.๒ กม.

ตรวจถูกต้อง

 (หน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

ผนวก ง - ๒

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบรายงานผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. (ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ - ชื่อ - สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	ไม่ผ่านครั้งที่	การดันพื้น ๑ นาที	การลุกนั่ง ๑ นาที	วิ่ง ๒.๔ กม. หรือเดิน ๓.๒ กม.

ตรวจถูกต้อง

.....
(ทน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

หมายเหตุ ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน ให้หมายรวมถึง

๑. นบ.
๒. ศบ.
๓. ผู้ทำการบนอากาศยานเป็นประจำ (ต้นทน, ผู้ตรวจการณ์, ผู้ทิ้งระเบิด, เจ้าหน้าที่สรรพาวุธ, เจ้าหน้าที่วิทยุ, ช่างอากาศ, เจ้าหน้าที่ถ่ายรูปทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ขนส่งทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ต้อนรับบนอากาศยาน, แพทย์และพยาบาลเวชศาสตร์การบิน, เจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติทางอากาศ, เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการเรดาร์แจ้งเตือน)
๔. ผู้ปฏิบัติงานในห้องปรับบรรยากาศ
๕. นักโคตรัมจากอากาศยานเป็นประจำ
๖. จนท.ปฏิบัติการพิเศษต่อต้านการก่อการร้าย
๗. จนท.ปฏิบัติการแบบจู่โจม
๘. จนท.ควบคุมจราจรทางอากาศ
๙. จนท.ควบคุมอากาศยานและแจ้งเตือน
๑๐. ผู้บังคับอากาศยานไร้คนขับ

ผนวก จ - ๑

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล (ผู้ปฏิบัติงานภาคพื้น)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	การดันพื้น ๑ นาที (ครั้ง/ปี)					การลุกนั่ง ๑ นาที (ครั้ง/ปี)					การวิ่ง ๒.๔ กม.					การเดิน ๓.๒ กม.					หมายเหตุ														
						๑/๖๑	๒/๖๑	๑/๖๒	๒/๖๒	๑/๖๓	๒/๖๓	๑/๖๔	๒/๖๔	๑/๖๕	๒/๖๕	๑/๖๑	๒/๖๑	๑/๖๒	๒/๖๒	๑/๖๓	๒/๖๓	๑/๖๔	๒/๖๔	๑/๖๕	๒/๖๕		๑/๖๑	๒/๖๑	๑/๖๒	๒/๖๒	๑/๖๓	๒/๖๓	๑/๖๔	๒/๖๔	๑/๖๕	๒/๖๕				
						ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ		ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ				

ตรวจถูกต้อง

.....
(หน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

ผนวก จ - ๒

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มี.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

แบบบันทึกผลการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพล (ผู้ปฏิบัติงานบนอากาศยาน)

ส่วนราชการ.....วัน / เดือน / ปี ที่ทดสอบ

ลำดับ	ยศ	ชื่อ	สกุล	จำพวกทหาร	อายุ	การดันพื้น ๑ นาที (ครั้ง/ปี)					การลุกนั่ง ๑ นาที (ครั้ง/ปี)					การวิ่ง ๒.๔ กม.					การเดิน ๓.๒ กม.					หมายเหตุ																														
						๑/ ๖๑	๒/ ๖๑	๑/ ๖๒	๒/ ๖๒	๑/ ๖๓	๒/ ๖๓	๑/ ๖๔	๒/ ๖๔	๑/ ๖๕	๒/ ๖๕	๑/ ๖๑	๒/ ๖๑	๑/ ๖๒	๒/ ๖๒	๑/ ๖๓	๒/ ๖๓	๑/ ๖๔	๒/ ๖๔	๑/ ๖๕	๒/ ๖๕		๑/ ๖๑	๒/ ๖๑	๑/ ๖๒	๒/ ๖๒	๑/ ๖๓	๒/ ๖๓	๑/ ๖๔	๒/ ๖๔	๑/ ๖๕	๒/ ๖๕																				
						ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ		ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ	ระดับ																				

ตรวจถูกต้อง

 (ทน.ส่วนราชการ/หรือผู้รับมอบหมาย)

ผนวก ฉ

ประกอบคำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่อง การพัฒนาสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ.

ข้อมูลกำลังพล ของ ทอ.ที่รับบริการทางการแพทย์ ปีงบประมาณ จำแนกประเภทดังนี้

กำลังพลของ ทอ.๑	OPD		IPD	
	จำนวนครั้ง	ค่าใช้จ่าย	จำนวนครั้ง	ค่าใช้จ่าย
๑. น.สัญญาบัตร				
๒. น.ประทวน				
๓. ข้าราชการกลาโหมพลเรือน				
๔. พนักงานราชการ				
๕. ลูกจ้าง				
รวม				

หมายเหตุ

๑. คำสั่ง ทอ.(เฉพาะ) ที่ ๔๗/๖๐ ลง ๒๗ มิ.ย.๖๐ เรื่องการทดสอบสมรรถภาพทางกายกำลังพลของ ทอ. ข้อ.๓

๒. ข้อมูลค่าใช้จ่ายการรักษาพยาบาลและจำนวนครั้งการเข้ารับการรักษาพยาบาล ไม่นับรวมที่เกิดจากอุบัติเหตุ และผู้อาศัยสิทธิ