

ตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

การจัดซื้อจัดจ้างที่มิใช่งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน	
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ	กรมแพทย์ทหารอากาศ
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๑,๓๔๔,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	๒๐ ก.ย. ๖๕
เป็นเงิน	๑,๓๔๔,๐๐๐ บาท ราคายังคงที่
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)	
๕.๑ บริษัท เจเอสพี คลีนนิ่ง จำกัด	
๕.๒ บริษัท นิวอินเตอร์เนชันแนลเยนเนอรัล จำกัด	
๕.๓ บริษัท ยกลิ่นห้อม เดลี่ คลีน จำกัด	
๕.๔ บริษัท สยามยูเนี่ยนเคมีคอล จำกัด	
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน	
๖.๑ น.อ. หญิง นงลักษณ์ ประภาสะวัต	
๖.๒ น.ท. กัมพล พิชิตชัยปกรณ์	
๖.๓ น.ท. ภานุ นำรุ่งแขวง	

บัญชี



## ประกาศกรมแพทย์ทหารอากาศ

### เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมแพทย์ทหารอากาศ มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคารั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๔๕,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทั้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทั้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทั้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดารือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมแพทย์ทหารอากาศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารธิหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มำคำสั่งให้สละเอกสารธิความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทาง  
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.medical.mfa.mi.th](http://www.medical.mfa.mi.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)  
หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๓๔ ๒๕๘๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๔๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

พลอากาศโท

(ไกรเลิศ เรียน奴กุล)

เจ้ากรมแพทย์ทหารอากาศ



## เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๒/๖๖

การจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ กรมแพทย์ทหารอากาศ

ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

กรมแพทย์ทหารอากาศ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กรมแพทย์ทหารอากาศ แขวงคลองถาน เขตสายไหม กรุงเทพมหานคร โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดการจ้างเหมาบริการฯ จำนวน ๑ หน้า
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บញ្ជី
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายนประเทศ

### เงื่อนไขเพิ่มเติม

การจัดซื้อหรือจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากสำนักงบประมาณแล้วและกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้

### ๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุข้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดายังไม่นิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วันประiscalประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารที่มีคำสั่งให้สละเอกสารและความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารและความคุ้มกันเช่นร่วนนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน์จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคนบุคคลที่มิใช่นิติบุคคล ให้ยื่น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอขอรับอนุมัติให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบทั้งสื่อมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดายังเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) รายละเอียดการจ้างเหมาบริการที่ความสะอาด

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยมีเมื่อเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคาร่วม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้องทั้งนี้ ราคาร่วมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคาร่วมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคานี้เสนอจะต้องเสนอกำหนดยืนยันมาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยืนยันราคานี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคานี้ที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะเวลาในการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ (กำหนดส่งมอบงานและการชำระเงินเป็นงวด งวดละ ๑ เดือน จำนวน ๑๒ งวด)

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถูกต้องและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคากตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคากาหนดจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคานี้ให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลาที่ผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคากล่าว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคากาหนดโดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคานี้ในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยื่นยันการเสนอราคากล่าวจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคานี้แก่กรรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนี้ออกจาก การเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้ออกจาก การเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทิ้งงาน เว้นแต่กรรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนี้มิใช่เป็นผู้เริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามดังนี้  
(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(๒) ราคานี้เสนอจะต้องเป็นราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคากล่าวตามวัน เวลา ที่กำหนด  
(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคานี้ที่เสนอแล้วไม่ได้  
(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคากล่าวโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศโดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา

ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก  
ราคาร่วม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อ  
เสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการ  
ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายได้เสนอ  
เอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไป  
จากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มิใช่สาระสำคัญและความ  
แตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการ  
การฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อ  
ไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์  
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัด  
ซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย  
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประมวลราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ  
พิจารณาผลการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่  
จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคานี้ราคาได หรือราคานี้เสนอหักหมด  
ก็ได และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการได หรืออาจจะยกเลิกการ  
ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น  
สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวม  
ทั้งกรณีพิจารณายกเลิกการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อ  
เสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอ  
เอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมด้า หรือนิติบุคคลอื่นมา偽匿 ข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนิน  
งานตามเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ได คณะกรรมการพิจารณาผลการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม

จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอันนั้นซึ่งแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญางาน อาจประกาศยกเลิกการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการประมวลราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นๆ ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญามิได้กิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ไม่ได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคากำจัดที่ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือرافฟ์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

#### ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคานะรวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๕ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายนอกในกรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งาน ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทดสอบหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคากำหนด ดังนี้

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายในวันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

### ๑๐. ข้อส่วนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖,

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติงบค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖/แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามายังต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากการเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มิใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเบ็นนั่นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายใต้ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกันผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ขั้นการจัดซื้อจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำงเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมแพททายทหารอากาศ

๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ ปี ๖๖

๑. ความเป็นมา กรมแพทย์ทหารอากาศ มีภารกิจวางแผนการปฏิบัติ อำนวยการ ประสานงาน ติดตาม กำกับการ วิจัย พัฒนา และดำเนินการเกี่ยวกับการแพทย์ทหาร การแพทย์ทั่วไป เวชศาสตร์ป้องกัน การปฏิบัติการป้องกันสุขภาพนิเวศลีร์ ชีวะ เคเม การผลิตบุคลากรด้านการแพทย์ และการพัสดุด้านการแพทย์ กับมีหน้าที่จัดการความรู้ ควบคุม ประเมินผล และตรวจสอบการในสายวิทยาการด้านการแพทย์ ซึ่งมีหน่วย ขึ้นตรงกับ กรมแพทย์ทหารอากาศ หลายหน่วยงานและมีอาคารสถานที่ปฏิบัติงานที่ใช้เป็นสำนักงานหลาย หน่วยงาน จึงมีความจำเป็นต้องดูแลทำความสะอาดและรักษาสภาพของอาคารสถานที่ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

๒. วัตถุประสงค์ เพื่อจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศ รวมทั้งบริเวณภายนอกอาคารให้สะอาดถูกสุขอนามัยเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานทำความสะอาดที่กำหนดด้านเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเสนอราคา ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกจดการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของ รัฐไว้ซึ่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขอิ้วไวนบัญชีรายชื่อผู้ทึ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็น ผู้ทึ้งงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทึ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทึ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานใน กิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีคุณลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดายหรือนิติบุคคล ผู้ที่มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมแพทย์ทหารอากาศ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารซึ่หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารซึ่ความคุ้มกันเข่นว่า้นั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๓.๑๐.๑ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในบริษัทงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๓.๑๐.๒ กรณี...

๙.๙.๗๖๒ ทักษิณ ประพันธ์

๓.๑๐.๒ กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายได้รายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้า หลักกิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ ผู้เข้าร่วมค้ารายได้เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำความสะอาด

✓ ๓.๑๓ เป็นนิติบุคคลที่ให้บริการทำความสะอาดที่ผ่านการพิจารณาเกณฑ์ข้อกำหนดของ บริการทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมจากการควบคุมผลิตภัณฑ์(ตระกร้าเขียว)หรือสินค้าที่ได้ฉลากเขียว (Green Label)ของสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

#### ๔. ความรับผิดชอบของผู้เสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบโดยล้วนเชิงและปฏิบัติต่อพนักงานของผู้เสนอราคากล้าหาญต้อง ตามกฎหมายแรงงาน รวมทั้งกฎหมาย คำสั่งและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้องที่ใช้บังคับในปัจจุบันหรือที่จะใช้บังคับใน โอกาสต่อไป โดยไม่เรียกร้องเอาจาก กรมแพทย์ทหารอากาศ อีก

๔.๒ ถ้าพนักงานของผู้เสนอราคาระทำความผิดต่อ กรมแพทย์ทหารอากาศหรือ ผู้เกี่ยวข้องกับงานที่รับจ้างตามสัญญาฯ ไม่ว่าจะกระทำหรือร่วมกับผู้อื่น ผู้เสนอราคายินยอมชดใช้ค่าเสียหายที่ เกิดขึ้นทั้งหมดทันที ผู้เสนอราคาก็ต้องรับผิดและชดใช้ค่าเสียหายให้แก่กรมแพทย์ทหารอากาศตามจำนวนที่ เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ กรมแพทย์ทหารอากาศ กำหนด

๔.๓ กรมแพทย์ทหารอากาศ จะปฏิเสธและไม่รับผิดชอบในปัญหาแรงงานของผู้เสนอ ราคา และผู้เสนอราคาก็จะยกเหตุปัญหาแรงงานของผู้เสนอราคามาเป็นข้ออ้างที่จะเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาแต่อย่างใดมิได้

๔.๔ ในการทำงานจ้างนี้ ถ้าเกิดความเสียหายหรือความบกพร่องหรือการสูญหายขึ้นแก่ ทรัพย์สินของ กรมแพทย์ทหารอากาศ เป็นผลสืบเนื่องมาจากการกระทำการหรือการละเว้นกระทำการ พนักงานหรือบริวาร ของผู้เสนอราคาก็ต้องรับผิดและชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ กรมแพทย์ทหารอากาศ ตามจำนวนที่ เสียหายจริงภายในระยะเวลาที่ กรมแพทย์ทหารอากาศ กำหนด

๔.๕ ถ้ากรมแพทย์ทหารอากาศ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือ คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจาก กรมแพทย์ทหารอากาศ ไว้ประจำ ณ.ที่ทำการจ้างนั้น คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากกรมแพทย์ทหารอากาศ มีสิทธิเข้าไปตรวจการจ้างได้ทุกเวลา ผู้เสนอราคาก็ต้องให้ผู้แทนของผู้เสนอราคาก็ต้องให้ความสะดวกตามสมควร ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากกรมแพทย์ทหารอากาศเข้าไปตรวจงาน หากได้ทำให้ผู้เสนอ ราคานั้นจากความรับผิดชอบตามสัญญาข้อนี้ข้อใดไม่

๔.๖ ผู้เสนอ...

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องจัดหาพนักงานที่ความประพฤติดี มีมารยาทดี มีสุขภาพดี มีความสามารถทำงานความสะอาดด้วยความเรียบร้อย และมีประสบการณ์ทำความสะอาดในห้องที่มีอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สำคัญ โดยต้องปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง

#### ๕. รายละเอียดประกอบการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด

โดยมีรายละเอียดของเขตของงานดังนี้

ผนวก ๑ รายละเอียดตารางพื้นที่ / จำนวนคน

ผนวก ๒ รายการกระดาษชำระ สบู่เหลวล้างมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องมือพิเศษ และครุภัณฑ์

ผนวก ๓ ระบบการบริหารพนักงาน

ผนวก ๔ รายละเอียดการทำงานและลักษณะงาน

#### ๖. การเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องยื่นสำเนาเอกสารมาพร้อมกับการเสนอราคาก่างระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันยื่นข้อเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและพิจารณาดังนี้

๖.๑ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารภายใน กรมแพทย์ทหารอากาศ จำนวน ๑ งานซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่นๆรวม ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วย เป็นแบบรายเดือนกำหนดระยะเวลาเริ่มต้นตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ สิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖.๒ ผู้เสนอราคาต้องกำหนดวันยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕ วันนับตั้งแต่วันเสนอราคายโดยผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอราคาไว้จะถอนราคามิได้

๖.๓ ผู้เสนอราคาต้องแสดงสำเนารายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ยื่ห้อ แคตตาล็อกหรือภาพถ่ายของ กระดาษชำระ สบู่เหลวล้างมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องมือเครื่องใช้พิเศษ ครุภัณฑ์ น้ำยาทำความสะอาดและเคมีภัณฑ์ที่ใช้ทำความสะอาดห้องน้ำ โดยยื่นเอกสารมาพร้อมกับการเสนอราคาก่างระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณา

๖.๔ ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายนประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานดังนี้

#### ๗. ระยะเวลาส่งมอบและการจ่ายเงิน

๗.๑ ระยะเวลาส่งมอบ ส่งมอบงานเป็นงวดๆ งวดละ๑เดือน จำนวน๑๒งวดตั้งแต่๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๗.๒ การจ่ายเงิน จ่ายเป็นงวดๆ ละ๑เดือน จำนวน๑๒งวด ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างหลังจากผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อยและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จภายนในแต่ละเดือน ครบถ้วน ถูกต้องและได้ผ่านการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุของผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดจ้าง

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๑๙๘๘๘ งบประมาณพ.ศ.๒๕๖๖ วงเงิน ๑,๓๔๔,๐๐๐ บาท  
(หนึ่งล้านสามแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๙. หลักเกณฑ์...

นายพงษ์ พูนพาน พช.กทม

#### ๙. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กรมแพทย์ทหารอากาศ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและพิจารณาจากราคารวม

#### ๑๐. อัตราค่าปรับ

๑๐.๑ กรณีไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบในวันใดผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะได้รับตามอัตราค่าจ้างขั้นต่ำต่อคนต่อวันที่ใช้บังคับในเขตกรุงเทพมหานครในวันนั้นและยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ของราคาก่อตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญาดังนี้แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ๑๐บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๑๐.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ๐.๑๐ของราคาก่อตกลงจ้างทั้งหมดตามสัญญานี้

#### ๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

๑๑.๑ ในการทำงานจ้าง ถ้าเกิดความเสียหายใดๆไม่ว่าจะเกิดกับบุคคลของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอกหรือก่อให้เกิดความชำรุดบกพร่องเสียหายหรือการสูญหายแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลของผู้ว่าจ้างหรือของบุคคลภายนอก อันเป็นผลลัพธ์เนื่องมาจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำการของผู้รับจ้าง พนักงานหรือบุคคลของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซึ่งให้ค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้างหรือบุคคลของผู้ว่าจ้างหรือบุคคลภายนอก ตามจำนวนที่เสียหายจริง ภายในระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๑๑.๒ ในกรณีผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างบกพร่องทำงานไม่สะอาดหรือไม่เรียบร้อยหรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์หรือน้ำยาที่ไม่มีคุณภาพตามมาตรฐานหรือคุณภาพไม่ดีหรือทำไม่ถูกตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับแก้ไขที่บกพร่องให้เรียบร้อยโดยเร็วโดยไม่คิดค่าจ้าง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ว่าจ้างอีก ถ้าผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไขภายใน三天นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายจากผู้รับจ้างทั้งหมดโดยสิ้นเชิง

#### ๑๒. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอแน่นอนฯ

เงินค่าจ้างสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้เงินจากงบประมาณประจำปีพ.ศ.๒๕๖๖ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินงบประมาณแล้วเท่านั้น โดยสัญญาจ้างจะมีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ และกรณีที่ กรมแพทย์ทหารอากาศ ไม่ได้รับอนุมัติเงินงบประมาณเพื่อการจัดทำในครั้งนี้ กรมแพทย์ทหารอากาศ สามารถยกเลิกการจัดทำได้

ผนวกรายละเอียดการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดภายในกรมแพทย์ทหารอากาศปี ๖๖

ผนวก ๑ รายละเอียดตารางพื้นที่ / จำนวนคน

ผนวก ๒ รายการกระดาษชำระ สนับเปลวล้างมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องมือพิเศษ และครุภัณฑ์

ผนวก ๓ ระบบการบริหารพนักงาน

ผนวก ๔ รายละเอียดการทำงานและลักษณะงาน

ผนวก ๕ รายละเอียดตารางพื้นที่ / จำนวนคน

รายละเอียดพื้นที่ทำความสะอาดอาคารภายในกรมแพทย์ทหารอากาศและจำนวนพนักงานรวมทั้งบริเวณภายในและภายนอก มีขนาดพื้นที่รวมทั้งสิ้น ๗,๒๙๓ ตารางเมตร โดยแบ่งเป็นผู้คุมงาน... ๑ คนผู้ปฏิบัติงาน.. ๗ คน

ลำดับ	อาคารหมายเลข	สถานที่ทำความสะอาด	ขนาดพื้นที่ (ตร.ม.)	จำนวนพนักงาน (คน)
๑.	๒๔๕๊๖	อาคาร ฝชส.กรก.พอ. (อาคารเก็บอุปกรณ์รพ.เคลื่อนที่)	๕๓๔	๑
๒.	๒๓๕๕	อาคาร บก.กวภ.พอ. (๑,๕๐๘ ตร.ม.)		
	๒๓๕๖	อาคารคลังพัสดุ (๑,๖๗๑ ตร.ม.)	๓๖๑๙	๓
	๒๓๕๗	อาคารแผนกปรับปรุงเวชภัณฑ์ (๔๕๐ ตร.ม.)		
๓.	๒๔๕๓	อาคารแผนกจัดหาและพลาธิการ	๑๓๐๕	๑
๔.	๒๐๐๑	อาคารกองวิทยาการ (เก่า)	๔๕๐	๑
๕.	๒๐๐๓	อาคารศูนย์วิจัยและพัฒนาทางการแพทย์	๘๕๕	๑
รวม			๗,๒๙๓	๗

ผนวก ๒ รายการกระดาษชำระ สนับเปลวล้างมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องมือพิเศษ และครุภัณฑ์ ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างต้องจัดหากระดาษชำระ สนับเปลวล้างมือ วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องมือพิเศษ ครุภัณฑ์รวมทั้งน้ำยาและเคมีภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีสำหรับทำความสะอาดให้เพียงพอต่อการใช้งานตลอดเวลา ทุกวันและไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้ ดังนี้

๑. เครื่องมือ เครื่องมือพิเศษ สำหรับทำความสะอาดผิวพื้นโดยไม่ทำลายผิวพื้นตามชนิดของพื้นผิวนิดต่าง ๆ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องมือและเครื่องใช้ทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี ไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้

๑.๑ เครื่องขัดพื้นและดูดпыห้ากลับอัตโนมัติ

๑.๒ เครื่องขัดเงาพื้น

๑.๓ เครื่องขัดล้าง

๑.๔ เครื่องดูดฝุ่นชนิดดูดได้ทั้งเปียกและแห้ง

๑.๕ เครื่องซักพร้อม

๑.๖ เครื่องบีบมน้ำหรือฉีดน้ำร้อนหรือฉีดน้ำเย็นพร้อมอุปกรณ์สำหรับล้างคราบสกปรกพื้นและผ้าผนัง

๑.๗ เครื่องมือเช็ดกระจก

๑.๘ บันไดอลูมิเนียมทรง A

๑.๙ อุปกรณ์ทำความสะอาดในที่สูง

๑.๑๐ รถเข็นสแตนเลสมีถังใส่น้ำในตัวและไส้อุปกรณ์ทำความสะอาด

๑.๑๑ รถเข็นขยะทั่วไปลักษณะปิดมีดซิด

๑.๑๒ เครื่องขัดนิรภัยสำหรับเช็ดกระจก

๑.๑๓ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด เช่น ป้ายเตือนกันลื่น ป้ายแจ้งจุดทำงานของพนักงาน

๒. วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดต้องมีคุณภาพดีไม่ทำลายสุขภัณฑ์และพัสดุประจำอาคาร ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาดและกระดาษชำระ ไม่น้อยกว่ารายการดังต่อไปนี้

๒.๑ ไม้กวาด, ไม้กุเพ็น, ไม้ดันผุน, ไม้รีดน้ำ, ไม้กวาดหยอดไย, ไม้กวาดคอ่อน, ไม้กวาดแข็ง เกรียงขุดพื้น แปรงขัด สกอตไบร์ท ที่รีดกระจก และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๒ ถังน้ำ, ขันน้ำ, สายยาง, ถุงมือแม่บ้าน, ชุดใส่น้ำสบู่, ชุดโกยผงซักฟอก แปรงขัดห้องน้ำ จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๓ ผ้าเช็ดโต๊ะ, ผ้าเช็ดโทรศัพท์, ผ้าเช็ดกระจก, ผ้าลากน้ำ จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๔ ถุงพลาสติกสีดำและสีขาวใส ตามความเหมาะสมของภายนะ ไว้รองรับขยะมูลฝอย จำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๕ ผู้เสนอราคายังต้องจัดหา กระดาษชำระม้วนใหญ่ ความหนา ๒ชั้นความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐๐เมตร/ม้วน เป็นชนิดที่ใช้กับห้องน้ำเท่านั้นต้องจัดให้มีใช้ตลอดวันอย่างต่อเนื่องทุกวันและมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน จำนวนอย่างน้อย ๑,๒๐๐ ม้วน/ปี

รายละเอียด...

รายละเอียดหน่วยงานที่จ่ายกระดาษชำระต่อเดือน

ลำดับ	อาคารหมายเลข	สถานที่ทำความสะอาด	จำนวนม้วน ใหญ่ (ม้วน)
๑.	๒๔๕๖	อาคาร ผขส.กรก.พอ. (อาคารเก็บอุปกรณ์ รพ.เคลื่อนที่)	๑๐
๒.	๒๓๕๕	อาคาร บก.กวภ.พอ. (๑,๕๐๘ ตร.ม.)	
	๒๓๕๭	อาคารคลังพัสดุ (๑,๖๗๑ ตร.ม.)	๔๐
	๒๓๕๓	อาคารแผนกปรับปรุงเวชภัณฑ์ (๔๕๐ ตร.ม.)	
๓.	๒๔๕๓	อาคารแผนกจัดหาและพลาธิการ	๑๕
๔.	๒๐๐๑	อาคารกองวิทยาการ (เก่า)	๑๕
๕.	๒๐๐๓	อาคารศูนย์วิจัยและพัฒนาทางการแพทย์	๒๐
รวม			๑๐๐

๒.๖ อุปกรณ์ในการแต่งกายของพนักงาน ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานทำความสะอาด เช่น ถุงมือ หมากคลุมผ้า หน้ากากปิดจมูก รองเท้าบูท ผ้าปิดปากปิดจมูก และชุดกันเปื้อน

๓. น้ำยาทำความสะอาด ผู้รับจ้างต้องจัดหน้าที่ทำความสะอาดที่มีคุณภาพดี ตามรายการอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๓.๑ น้ำยาทำความสะอาดหลายพื้นผิวหรือน้ำยาทำความสะอาดในประงค์ ใช้ทำความสะอาดพื้นผิวหัวไว้ เป็นประสิทธิภาพในการจัดคราบไฮคล คราบฝุ่นละออง และคราบไขมน ที่ถูด้วยน้ำเปล่าไม่อกร ไม่กัดทำลายพื้นผิว สามารถใช้ได้กับพื้นผิวหลายชนิด

๓.๒ น้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ และน้ำยาจัดคราบทินปูน, คราบตะกรัน พลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำ ใช้จัดคราบสกปรกติดแน่น คราบสนิมคราบหินปูนในห้องน้ำต่อจอนสุขภัณฑ์และพื้นผนัง โดยไม่ต้องออกแรงมาก

๓.๓ น้ำยาดับกลิ่นและฆ่าเชื้อในห้องน้ำสูตรเข้มข้น เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ฆ่าเชื้อดับกลิ่นที่ไม่พึงประสงค์ โดยมีผลการตรวจวิเคราะห์การทดสอบการฆ่าเชื้อจาก กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข รับรอง โดยยื่นเอกสารการรับรองมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๓.๔ น้ำยาลอกแวกซ์ ใช้ลอกผลิตภัณฑ์รองพื้น/เคลือบเงาพื้นชนิดน้ำทึบไว ซึ่งมีผลออกฤทธิ์เร็วสามารถขจัดผิวแวกซ์ที่หนา และคราบสกปรกที่ติดกับพื้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว

๓.๕ น้ำยาเข้าด้วยกัน ทำความสะอาดและให้ความเร็วรวดเด็ดขาด สำหรับทำความสะอาดต้องมีประสิทธิภาพลดการจับตัวของฝุ่นละออง และคราบสกปรก

๓.๖ น้ำยาเข้าด้วยกัน ใช้เก็บฝุ่นละออง และสิ่งสกปรกชนิดที่แห้ง

๓.๗ น้ำยาเคลือบเงาพื้น ให้ความเร็วรวดเด็ดขาด สำหรับทำความสะอาดต้องมีประสิทธิภาพ ให้ความเร็วเรียบร้าชัน ใช้ได้กับพื้นผิวเรียบร้าชัน

๓.๘ น้ำยา...

๓.๔ น้ำยาขัดเจาพื้น ให้ความสะอาด ความเงางาม ลบรอยที่เกิดจากสันร่องเท้ารอยเปื้อน น้ำมันดิน คราบสกปรกฝังใน และรอยขีดบนพื้น ทำให้พื้นขาวสะอาด เพิ่มความเงางามสดใส

๓.๕ น้ำยาทำความสะอาดอเนกประสงค์ ใช้ทำความสะอาดพื้นผิวหัวไว้ไป มีประสิทธิภาพในการจัดคราบปีก, คราบผุนละอองและคราบไขมันที่ถูด้วยน้ำเปล่าไม่อกร

๓.๖ น้ำยาสูตรล้างมือสูตรอ่อนละมุนพิเศษมีส่วนผสมของมอยเจอร์เรชอร์เพื่อถนอมมือ จัดให้มีในห้องน้ำทุกห้องมีใช้ตลอดวันอย่างต่อเนื่องทุกวัน

๓.๗ น้ำยาลักษณะน้ำอ่อนน้ำนม เช็ดเครื่องหนังและเช็ดเฟอร์นิเจอร์ ถนอมเบาะหนัง เครื่องหนังให้ดูใหม่ และเงางามอยู่เสมอ ป้องกันผุนไม้ให้จับแน่น ป้องกันสีซีดจาง กรอบแห้ง แตก ร้าวจากแผลไฟ

๓.๘ น้ำยาดับกลิ่นในห้องน้ำ ไม่เกิดอันตรายกับผู้บริการ

๓.๙ ผงซักฟอก

๓.๑๐ น้ำยาอ่อน ๆ ที่จำเป็น

### ผนวก ๓ ระบบการบริหารพนักงาน

ผู้รับจ้างต้องยึดถือเรื่องต่อไปนี้เกี่ยวกับพนักงานและระบบงาน ก่อนรับจ้าง

๑. ผู้รับจ้างต้องส่งประวัติของพนักงานให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ของผู้รับจ้างตรวจสอบและเก็บข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

๒. พนักงานต้องเป็นผู้มีสุขภาพดี มีความซื่อสัตย์สุจริตและฝ่ายการฝึกอบรมจากผู้รับจ้าง เรียบร้อยแล้ว โดยผู้รับจ้างต้องรับรองการฝึกอบรม เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบ

#### ระหว่างการจ้าง

๑. จัดทำเอกสารลงเวลาทำงานของลูกจ้างของผู้รับจ้าง และส่งให้ผู้รับจ้างตรวจสอบจำนวนพนักงาน และผู้ควบคุมงานได้ตลอดเวลา

๒. จัดทำเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานของลูกจ้างของผู้รับจ้าง สำหรับผู้รับจ้างตรวจสอบทั้งของพนักงาน และของผู้ควบคุมงานของฝ่ายผู้รับจ้าง โดยที่ฝ่ายผู้รับจ้างสามารถขอตรวจสอบได้ตลอดเวลาผู้รับจ้าง เพื่อเป็นหลักฐานของฝ่ายผู้รับจ้างตรวจสอบรายวัน โดยพนักงานต้องมาตรวจสอบลายนิ้วมือ

๓. จัดให้ลูกจ้างของผู้รับจ้างมีเครื่องแบบหมวด และผ้ากันเปื้อนที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งเครื่องหมาย ป้ายชื่อ การแต่งกายต้องสะอาดเรียบร้อยขณะปฏิบัติงาน

๔. ทำการอบรมซึ่งกันและกันให้ลูกจ้างของผู้รับจ้างให้เข้าใจศาสตร์ ระบบที่ข้อบังคับวิธีปฏิบัติงานของผู้รับจ้างจนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

๕. ก่อนที่ลูกจ้างของผู้รับจ้างจะกลับทุกครั้งต้องให้เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือ ผู้รับจ้างตรวจสอบติดตัว รวมทั้งตรวจสอบ กระเบ郭อ ของลูกจ้างของผู้รับจ้างให้เรียบร้อยก่อนด้วย

๖. ผู้รับจ้างต้องคงอยู่ควบคุมดูแลและกดขันลูกจ้างของผู้รับจ้างให้ปฏิบัติตามค่าสั่ง กฎ ข้อบังคับ ตลอดจนมาตรการรักษาความปลอดภัย ที่ผู้รับจ้างหรือทางราชการกำหนดโดยเคร่งครัด

๗. ลูกจ้าง...

๗. ลูกจ้างของผู้รับจ้างคนใดไม่ต้องไปปฏิบัติงาน ขัดคาสั่ง ฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับไม่ปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยของผู้ว่าจ้าง หรือทางราชการกำหนด แสดงกิริยาจากไม่สุภาพกระด้างกระเดื่อง ต่อผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างหรือผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีพฤติกรรมส่อในทางทุจริต รวมทั้งประพฤติตนจนอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ทราบเป็นหนังสือแล้ว ผู้รับจ้างจะส่งลูกจ้างผู้นั้นมาปฏิบัติงานให้ผู้ว่าจ้างอึกไม่ได้

๘. ผู้รับจ้างต้องจัดเอกสารของพนักงาน ๑ ชุด ของผู้ควบคุมงานและของแม่บ้าน ๑ ชุดให้ผู้คุมงานของฝ่ายผู้ว่าจ้าง เพื่อตรวจสอบรายละเอียดตามคุณสมบัติที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ ถ้ามีการรับพนักงานเข้ามาปฏิบัติงานใหม่จะต้องจัดเตรียมเอกสารส่งผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบเข่นกัน

#### แผนก ๔ รายละเอียดการทำงานและลักษณะงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานของผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานประจำพื้นที่ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทุกวันทำการ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น.-๑๖.๐๐ น.ยกเว้นวันเสาร์ วันอาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์

#### ๑. แผนการปฏิบัติงานทำความสะอาด

##### ๑.๑ การทำความสะอาดรายวัน

๑.๑.๑ 瓜าดพื้นหรือดันผุนพื้น และถูพื้นภายในและภายนอกห้อง บริเวณที่รับผิดชอบทำความสะอาดให้มีความสะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ เช่นพื้นห้องปฏิบัติงาน ห้องประชุม โถงทางเดิน โถงหน้าลิฟต์และในลิฟต์(ถ้ามี) พื้นที่ส่วนกลาง ระเบียงลานอเนกประสงค์ ทางเดินระหว่างอาคารภายนอกและพื้นถนนที่อยู่ภายนอกบริเวณ บันไดขึ้นลง ราวน้ำได้ ลูกบิดหรือที่จับประตูให้สะอาดอยู่เสมอ

##### ๑.๑.๒ ขัดพื้นเคลือบเงาพื้นในจุดที่จำเป็น

๑.๑.๓ กำจัดผุนละอองและเชื้อโรค ใต้ เก้าอี้ทำงาน ชุดรับแขก ตู้เก็บเอกสาร ปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟ โทรศัพท์ เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ

๑.๑.๔ ทำความสะอาดห้องสุขา รวมทั้งอุปกรณ์และสุขภัณฑ์ให้สะอาดอยู่เสมอ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง โดยใช้น้ำยาฆ่าเชื้อและน้ำยาดับกลิ่นพร้อมเติมกระดาษชำระ มีสบู่ล้างมือ ให้เพียงพอ พร้อมใช้งานตลอดเวลาทุกวัน

๑.๑.๕ ทำความสะอาดกระจก ขอบกระจก กระจกที่สัมผัสได้ กระจกสูงไม่เกิน ๖ ฟุต ขอบประตูหน้าต่างและบานประตูทางเข้า - ออกบริเวณที่อยู่ใกล้สัมผัสได้ทุกแห่ง

##### ๑.๑.๖ เช็ดภายนอกและภายนอกตู้เย็นโดยไม่ต้องนำของต่างๆออก

๑.๑.๗ เก็บขยะโดยรอบอาคาร เทขยะมูลฝอยและนำขยะจากถังขยะทุกจุด โดยรอบอาคารไปทั้งทุกวัน โดยต้องทิ้งในที่กำหนดไว้ เก็บทิ้งกันกรองบุหรี่ และเก็บขยะในรถถังต้นไม้ที่อยู่ในเขตรับผิดชอบ ล้างถังขยะและเปลี่ยนถุงขยะทุกวัน

##### ๑.๑.๘ ต้องทำความสะอาดหันที่เมื่อพื้นที่ความรับผิดชอบส่วนใหญ่โดยกระทันหัน

๑.๑.๙ คูดผุนพรหม ในส่วนที่มีพรหมตามห้องต่าง ๆ ที่รับผิดชอบและใช้แบ่งปันผู้คน พร้อมเชื้อเท้า

##### ๑.๑.๑๐ รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นทุกวัน โดยเร็ว

#### ๑.๒ การทำ...

### ๑.๒ การทำความสะอาดรายสัปดาห์

๑.๒.๑ ทำความสะอาดเช็ดถู ขัดเงาพื้นที่นอกห้องและในห้อง ลบรอยเปื้อน ส่วนที่มีน้ำยาเคลือบหลุดออก ให้เคลือบน้ำยาใหม่ รวมทั้งขัดเงาทองเหลืองและสแตนเลส (ถ้ามี)

๑.๒.๒ บัดกร้ำดหยากไย่ตามผนัง เพดาน เช็ดผุนตามผาผนังที่สูงเกิน ๖ พุต

๑.๒.๓ ทำความสะอาดกระจากห้องภายในและภายนอกด้วยเครื่องมือเช็ดกระจากและน้ำยาเช็ดกระจาก ครอบกระจากและบานเกร์ดอลูมิเนียมทำความสะอาดคอมไฟต์ร่า ๆ ภายนอก

๑.๒.๔ ล้างตู้เย็นโดยถอดปลั๊กให้น้ำแข็งละลายทำความสะอาดให้ทั่วถึง

### ๑.๓ การทำความสะอาดรายเดือน

๑.๓.๑ ทำความสะอาดกระจังเครื่องปรับอากาศ คอมไฟฟ้า พัดลม และพัดลมดูดอากาศ

๑.๓.๒ ทำการขัดล้างและขัดเงาพื้นห้องนอน และลงน้ำยาเคลือบเงาใหม่ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๑.๓.๓ ทำความสะอาดพรอมในส่วนที่มีพรอมตามห้องต่างๆ

### ๑.๔ ทำความสะอาดราย ๒ เดือน

๑.๔.๑ ขัดล้างทำความสะอาดพื้นที่บริเวณทางเดินและโถงทางเดินในอาคาร บันไดทางเดินส่วนกลางห้องนอน

๑.๔.๒ ทำความสะอาดบริเวณที่จอดรถ

## ๒. การแต่งกาย

ผู้เสนอราคาต้องจัดให้พนักงานทำความสะอาดแต่งเครื่องแบบให้เรียบร้อยถูกต้อง สะอาด และเป็นระเบียบตามแบบของผู้เสนอราคาที่เสนอราคาต่อกรมแพทย์ทหารอากาศโดยเครื่องแบบนั้นต้องมีความเหมาะสมเอื้อต่อลักษณะงานด้านทำความสะอาด พร้อมติดป้ายชื่อและรูปถ่ายตลอดเวลาปฏิบัติงาน

### ๓. คุณสมบัติของผู้ควบคุมงาน และพนักงานทำความสะอาด

๓.๑ คุณสมบัติของผู้ควบคุมงาน

๓.๑.๑ เป็นแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๑.๒ มีอายุตั้งแต่๒๕-๖๐ปี

๓.๑.๓ วุฒิการศึกษา ม.๓ ขึ้นไป

๓.๑.๔ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย ๑ ปี

๓.๑.๕ ไม่เป็นบุคคลวิกฤติ

๓.๑.๖ ไม่เป็นบุคคลต่างด้าว

๓.๑.๗ ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด

๓.๑.๘ มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรง

๓.๑.๙ มีภาระจากการลูกสาว มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เคยทำผิดทางอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสาหบความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๓.๒ คุณสมบัติ...

๓.๒ คุณสมบัติของพนักงานทำความสะอาด

๓.๒.๑ เป็นแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย

๓.๒.๒ มีอายุตั้งแต่๑๘-๖๐ปี

๓.๒.๓ ไม่เป็นบุคคลวิกฤติ

๓.๒.๔ ไม่เป็นบุคคลต่างด้าว

๓.๒.๕ ไม่เสพสารเสพติดทุกชนิด

๓.๒.๖ มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวร้ายแรง

๓.๒.๗ มีภาระทางการงาน สุภาพ มีความประพฤติเรียบร้อย ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบ  
ไม่เคยต้องโทษโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเว้นแต่เป็นความผิดที่กระทำโดยประมาทไม่เคยทำผิดทางอาญา  
จนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสาหัสความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือ  
ความผิดลหุโทษ อ่านออกเขียนได้สื่อสารเข้าใจรู้เรื่อง